

MØTEINNKALLING TIL
Studenttingsmøte 01/21
Dato: 11.11.20 Kl. 17.15 Møtested: Kommer!
Utsendt: 28.10.20

Til: Arbeidsutvalget
Studenttingsrepresentanter med vara
Faste observatører

Kopi til: Styret NTNU
Administrasjonen NTNU
Studentparlament ved universiteter og vitenskapelige høyskoler
Studenter i utvalg og tillitsvern
Studentmedia

Saksliste:

STi-sak 01/21 Valg av leder til Studenttinget NTNU
STi-sak 02/21 Valg av Arbeidsutvalg til Studenttinget NTNU

Eventuelt
Møtekritikk

Dersom du ikke kan møte, MÅ du melde fra til Studenttinget på e-post:
sti@studenttinget.no

Åste Hagerup/s/
Leder

Kine Sørli /s/
Konsulent

Møtedato: 11.11.20

Saksbehandler: Kine Sørli

STi-sak 01/21 Valg av leder til Studenttinget

Vedlegg

Stillingsinstruks for Studenttinget

Forkortelser

NTNU – Norges teknisk-naturvitenskapelige Universitet

STi – Studenttinget NTNU

AU- Arbeidsutvalget i STi

Bakgrunn for saken

1 Det skal velges ny leder av Studenttinget NTNU med funksjonstid fra 01.01.2021-
2 31.12.2021. Vervet er kompensert.
3

4
5 Leder skal koordinere arbeidet i Studenttingets arbeidsutvalg, og har det
6 overordnede ansvaret for å iverksette vedtak gjort i Studenttinget og arbeidsutvalget.
7 Leder skal ha kjennskap til Studenttingets politikk i relevante saker. Leder er også
8 økonomiansvarlig for Studenttinget. Som leder har man også ansvar for at
9 arbeidsutvalget arbeider i henhold til stillingsinstruksen, samt personalansvar for
10 arbeidsutvalgets medlemmer.
11

12 Leder har også ansvaret for ekstern informasjonsvirksomhet og skal være
13 hovedkontakt for media. Leder har ansvar for å holde kontakt med ledelsen ved
14 NTNU og eksterne representasjonsoppgaver. Leder har det overordnede ansvaret
15 for å holde kontakt med andre studentorganisasjoner, både lokalt og nasjonalt. Leder
16 og nestleder møter i NTNU sitt dekanmøte.
17

18 Stillingsinstruksen er et minimum av arbeidsoppgaver en skal gjøre. Studenttinget
19 NTNU vedtar årlig et arbeidsprogram som regulerer oppgaver og prioriteringer leder
20 og resten av Arbeidsutvalget skal jobbe med. Det vil også være mulighet til, innenfor
21 gitte rammer, å fylle rollen med egne saker man interesserer seg for.

22 Ta kontakt med sittende leder dersom du ønsker mer informasjon om vervet og
23 oppgavene. Sittende leder er Åste S. Hagerup, e-post: leder@studenttinget.no
24

25 Alle studenter ved NTNU kan stille til valg. Arbeidssted er i Trondheim. For
26 kandidater fra Gjøvik og Ålesund kan vi være behjelpelig i en eventuell flytteprosess.
27

28 **Arbeidsutvalgets innstilling**

29 Arbeidsutvalget innstiller ikke i personvalg.

Møtedato: 11.11.20

Saksbehandler: Kine Sørli

STi-sak 02/21 Valg av arbeidsutvalg i Studenttinget

Vedlegg

Stillingsinstruks for Studenttinget NTNU

Forkortelser

NTNU – Norges teknisk-naturvitenskapelige Universitet

STi – Studenttinget

AU- Arbeidsutvalget

1 Bakgrunn for saken

2 Det skal velges tre personer til Studenttingets arbeidsutvalg med funksjonstid fra
3 01.01.2021-31.12.2021. Vervene er kompenserte.

4

5 Det skal velges en person til hver av stillingene:

- 6 - Fagpolitisk ansvarlig
- 7 - Læringsmiljøpolitisk ansvarlig
- 8 - Internasjonalt ansvarlig

9 Arbeidsutvalget består i tillegg av leder, stedlig leder Gjøvik og stedlig leder Ålesund.
10 Rekkefølgen for de tre valgene blir gjort ved loddtrekning.

11

12 Fagpolitisk ansvarlig har ansvar for Studenttingets utdanningspolitikk,
13 forskningspolitikk og oppfølging av kvalitetsarbeidet ved universitetet. Fagpolitisk
14 ansvarlig skal sitte i Utdanningsutvalget.

15 Ta kontakt med sittende fagpolitisk ansvarlig dersom du ønsker mer informasjon om
16 vervet og oppgavene. Sittende fagpolitisk ansvarlig er Håkon G. Isaksen, e-post:
17 fafo@studenttinget.no

18

19

20 Læringsmiljøpolitisk ansvarlig har ansvar for Studenttingets læringsmiljøpolitikk,
21 tilretteleggingsarbeid og likestillingsarbeid. Læringsmiljøpolitisk ansvarlig skal sitte i
22 Læringsmiljøutvalget ved NTNU og følge opp arbeidet med universitetets
23 avvikssystem.

24 Ta kontakt med sittende læringsmiljøpolitisk ansvarlig dersom du ønsker mer
25 informasjon om vervet og oppgavene. Sittende læringsmiljøpolitisk ansvarlig er
26 Simon Løvdal, e-post: lm@studenttinget.no

27

28

29 Internasjonalt ansvarlig har ansvar for Studenttingets internasjonaliseringsstrategi og
30 kontakt med Internasjonal seksjon ved NTNU. Internasjonalt ansvarlig har et særskilt
31 ansvar for formidling av Studenttingets arbeid og nettside. Internasjonalt ansvarlig
32 skal være Studenttingets kontaktperson for ISU, ISFiT, SAIH og andre internasjonale
33 studentgrupper.

34 Ta kontakt med sittende internasjonalt ansvarlig dersom du ønsker mer informasjon
35 om vervet og oppgavene. Sittende internasjonalt ansvarlig er Tobias Røed, e-post:
36 internasjonalt@studenttinget.no

37

38 Nestleder velges blant arbeidsutvalgets øvrige medlemmer av Studenttinget, og er
39 leders stedfortreder ved behov.

40

41 Disse tre stillingene innebærer også et felles ansvar i Studenttingets ledergruppe,
42 men blant annet ha oversikt over Studenttingets politikk, og sørge for at denne er
43 relevant og oppdatert. Å være medlem i arbeidsutvalget medfører at en skal møte på
44 alle Studenttingets møter, AU-møter, ledergruppemøter og seminar.

45

46 Stillingsinstruksen er et minimum av arbeidsoppgaver en skal gjøre. Studenttinget
47 NTNU vedtar årlig et arbeidsprogram som regulerer oppgaver og prioriteringer
48 Arbeidsutvalget skal jobbe med. Det vil også være mulighet til, innenfor gitte rammer,
49 å fylle rollen med egne saker man interesserer seg for.

50

51 Alle studenter ved NTNU kan stille til valg. Arbeidssted er i Trondheim. For
52 kandidater fra Gjøvik og Ålesund kan vi være behjelpelig i en eventuell flytteprosess.

53

54

55 **Arbeidsutvalgets innstilling**

56 Arbeidsutvalget innstiller ikke i personvalg.

Stillingsinstruks for Studenttinget NTNU

Studenttinget NTNU (STi) fremmer studentenes interesser i alle relevante fora. Alle representantene har et ansvar for å fremme saker, diskutere saker med medstudenter og være aktive i offentlige debattfora.

Studenttingets representanter

Studenttinget er NTNUs øverste studentorgan. Det medfører et stort ansvar for representantene, som skal uttale seg på vegne av alle NTNUs studenter. Studenttingets representanter

- skal fremme sine personlige kampsaker i løpet av året
- skal få innspill fra studentene til saker som skal diskuteres i STi
- skal møte godt forberedt til STi-møtene, for å delta i og forme debatten
- skal bidra til profilering av valget til neste års Studentting i minst fire – 4 – timer
- skal hjelpe til under immatrikuleringen ved behov

Studenttingets ledergruppe

Studenttingets ledergruppe består av Studenttingets arbeidsutvalg (AU), samt de studentvalgte medlemmene i universitetsstyret.

Ledergruppa skal, hvis det ikke er tungtveiende grunner til fritak:

- delta på alle STi-møter
- delta på alle AU-møter
- delta på alle ledergruppemøter
- delta og bidra på Studenttingets seminarer
- delta på ledergruppas overlappseminarer
- delta på immatrikuleringen
- delta under valgukene

Deltagelse på AU- og ledergruppemøter kan gjøres ved digitalt oppmøte.

Ledergruppa har i fellesskap ansvar for

- å ha god kontakt med resten av studentdemokratiet ved NTNU.
- å ha god kontakt med linjeforeninger og andre relevante studentorganisasjoner.

Ledergruppa oppnevner studentenes valgstyre.

Arbeidsutvalget (AU)

Arbeidsutvalget har som oppgave å representere Studenttinget mellom møtene, og har et særlig ansvar for å fremme og gjennomføre Studenttingets politikk. AU er bundet av Studenttingets vedtak.

- AU skal innstille i alle vedtakssaker som blir lagt frem for Studenttinget.
- AU skal ha oversikt over Studenttingets politikk i aktuelle saker, og sørge for at den er relevant og oppdatert.
- AU oppnevner vara ved behov.

Leder

Leder har det overordnede ansvaret for Studenttinget. Leder har et særskilt ansvar for å ivareta Studenttingets relasjoner med eksterne parter.

Det er leders ansvar at alle relevante råd og utvalg følges opp, og leder kan delegere arbeidsutvalgets deltagelse i disse. Dersom ikke annet blir bestemt skal leder møte i:

- NTNUs dekanmøte
- Læringsmiljøutvalgets arbeidsutvalg
- Trondheim Studentråd
- Velferdstinget i Gjøvik, Ålesund og Trondheim
- Trondheim kommunes plangruppe
- Fakultetsforum

Leder

- har ansvar for å ivareta Studenttingets kontakt med NSO.
- har ansvar for å ivareta samarbeidet med andre institusjoners studentdemokratier.

- 58 • har ansvar for Studenttingets økonomi.
59 • har personalansvar for Studenttingets ansatte og ledergruppa.
60 • har ansvar for langsiktig planlegging og erfaringsoverføring til neste Studentting.
61 • skal sørge for god kontakt med media, og bistå både Studenttingets representanter
62 og ledergruppe til å fremme saker i det offentlige rom.
63 • uttaler seg på vegne av Studenttinget NTNU.

64

65 **Nestleder**

66 Nestleder velges blant arbeidsutvalgets øvrige medlemmer, og skal være leders
67 stedfortreder ved behov, og møter fast i NTNUs dekanmøte.

68 Nestleder har et særskilt ansvar for

- 69 • å bistå leder i behandling av personalsaker.
70 • å delegerer arbeidsoppgaver internt i AU i samråd med leder.
71 • i samråd med leder holde tett kontakt med Velferdstinget.

72

73 **Fagpolitisk ansvarlig**

74 Fagpolitisk ansvarlig har ansvar for Studenttingets utdanningspolitikk, forskningspolitikk og
75 oppfølging av kvalitetsarbeidet ved universitetet. Fagpolitisk ansvarlig skal

- 76 • sitte i Utdanningsutvalget og ivareta Studenttingets kontakt med prorektor for
77 utdanning, samt arrangere formøter for de fakultetstillitsvalgte og stedlige ledere før
78 UU-møtene.
79 • følge opp nasjonalt arbeid med utdanningspolitikk i samarbeid med andre
80 institusjoners studentdemokratier og NSO.

81

82 **Læringsmiljøpolitisk ansvarlig**

83 Læringsmiljøpolitisk ansvarlig har ansvar for Studenttingets læringsmiljøpolitikk,
84 tilretteleggingsarbeid og likestillingsarbeid.

85 Læringsmiljøpolitisk ansvarlig skal

- 86 • sitte som studentmedlem i Læringsmiljøutvalget og andre tilhørende råd.
87 • holde tett kontakt med avdelingsleder ved Avdeling for utdanningskvalitet ved NTNU.
88 • følge opp arbeidet med HMS og avvikssystemet ved NTNU.
89 • følge opp nasjonalt arbeid om læringsmiljø i samarbeid med andre institusjoners
90 studentdemokratier og NSO.
91 • følge opp arbeidet med regionalt rusnettverk.

92

93 **Internasjonalt ansvarlig**

94 Internasjonalt ansvarlig har ansvar for Studenttingets internasjonaliseringsstrategi, og
95 kontakt med NTNUs internasjonale studenter. Internasjonalt ansvarlig har også et særskilt
96 ansvar for formidling av Studenttingets arbeid og for Studenttingets nettside. Internasjonalt
97 ansvarlig skal

- 98 • følge opp NTNUs arbeid med internasjonalisering.
99 • holde tett kontakt med seksjonsleder for Internasjonal seksjon ved NTNU.
100 • sitte i styret til ISU-Trondheim.
101 • holde kontakt med ISU, SAIH, ISFiT og andre internasjonale studentgrupper
102 • delta på SAIHs vår- og høstsamlinger nasjonalt
103 • følge opp nasjonalt arbeid med internasjonal studentpolitikk i samarbeid med andre
104 institusjoners studentdemokratier og NSO.

105

106 **Stedlige ledere**

107 Stedlige ledere har ansvar for drift av det lokale studentparlamentet ved NTNU i Gjøvik og
108 NTNU i Ålesund. De lokale studentparlamentene vedtar stillingsinstruks for stedlige ledere
109 utover det som gjelder for Studenttingets ledergruppe.

110

111 **Styremedlemmene**

112 Studentene i universitetsstyret bistår Studenttinget i sin daglige drift. Deres arbeidsoppgaver
113 innebærer blant annet å

- 114 • arrangere relevante kurs for de fakultetstillitsvalgte.

- 115 • samarbeide med studentmedlemmer i andre universitetsstyrer.
116 • bistå arbeidsutvalget i saksbehandling til AU-møter og STi-møter.
117 • arrangere formøter før universitetsstyremøtene for de fakultetstillitvalgte og stedlige
118 lederne.
119 • sitte i aktuelle råd og utvalg

120

121 Stillingsinstruksene ble revidert 2.februar 2017.