

Møtedato: 12.05.23

Saksbehandler: Morten Eidsvaag Althe

AU-sak 52/23 Oppnevning av studentrepresentant til styringsgruppe Prosjekt massekommunikasjon

Forkortelser

NTNU – Norges teknisk naturvitenskapelige universitet

AD: Fakultet for arkitektur og design

CMS: Content Management System

Bakgrunn for saken

1 Den 10. mai 2023 mottok Studenttinget NTNU en henvendelse fra
2 kommunikasjonsavdelingen om oppnevning av studentrepresentant til styringsgruppe
3 for Prosjekt massekommunikasjon.

4
5 Prosjektleder er Anne Rognes fra IT-avdelingen, og følgende personer er tentativt
6 med i styringsgruppen:

- 7 • Kommunikasjonsdirektør Sigrun Berge Engen
- 8 • Adm. Leder Marianne Dyresen, AD
- 9 • Seksjonssjef Morten Sørli, Seksjon for læringsstøtte
- 10 • Seksjonssjef Tone Aune, HR- og HMS-avdelingen
- 11 • Kommunikasjonsansvarlig Espen Sletvold, IV-fakultetet
- 12 • + to medlemmer oppnevnt av hhv. Studenttinget og fagforeningene

13 Styringsgruppens ansvar, myndighet og rolle i prosjektet:

- 14 • Styringsgruppen jobber på vegne av prosjekteier, og også for
15 digitaliseringsprogrammet.
- 16 • En styringsgruppe har ansvar for at et prosjekt blir godt gjennomført, og at det gjør
17 gode leveranser. Styringsgruppen er ikke utførende. Den overlater selve
18 utviklingsarbeidet til en prosjektgruppe ledet av en prosjektleder. Prosjektlederen
19 rapporterer til styringsgruppen.
- 20 • Styringsgruppen utnevner prosjektleder, støtter og bistår og følger opp prosjektleder,
21 og har myndighet til å ta av en prosjektleder fra et prosjekt. Styringsgruppen skal
22 bidra til å belyse og balansere interesser i prosjektet.
- 23 • Styringsgruppen er ansvarlig for at prosjektet blir tilstrekkelig kjent og forankret hos
24 ledere og øvrige ansatte ved NTNU. Arbeidet med forankring skal være avstemt med
25 sekretariatet i programmet.
- 26 • Styringsgruppens medlemmer skal være prosjektets ambassadører i
27 linjeorganisasjonen.
- 28 • Ansvar og oppgaver i styringsgruppen generelt knyttet til de tre interessegruppene:

- 29 ○ Virksomhetenes (linjenes) mål og forretningsmessige forventninger til
30 prosjektet
31 ○ Brukere – de som er mottakere av prosjektproduktene
32 ○ Leverandører – de skal bidra med nødvendige ressurser for å fremskaffe
33 leveranse.
- 34 • Styringsgruppen er ansvarlig for prosjektet; arbeidet i prosjektet, avklaringer og
35 samarbeid mellom prosjektet og dets målgrupper i linjeorganisasjonen, og prosjektets
36 etterlevelse av krav og føringer fra digitaliseringsprogrammet.
 - 37 • Medlemmene i prosjektgruppen rapporterer til prosjektlederen.
 - 38 • Styringsgruppen er ansvarlig for at det jevnlig eller ved behov avholdes
39 styringsgruppemøter.
 - 40 • Styringsgrupper tar beslutning i styringsgruppemøter. Det skal føres referat fra
41 møtene. Beslutninger skal være basert på konsensus. I vesentlige saker hvor det
42 oppstår uenighet skal disse løftes til prosjekteier.
 - 43 • Styringsgruppen er ansvarlig for at prosjektet etterlever NTNU og
44 digitaliseringsprogrammets metoder og standarder for prosjektarbeid.
 - 45 • Styringsgruppen skal følge opp at prosjektet rapporterer to veier, til prosjekteier og til
46 digitaliseringsprogrammet.

47 Det er ikke gitt noe informasjon om møtehyppighet eller anslått tidsbruk, men første
48 oppstartsmøte i styringsgruppen skal gjennomføres innen slutten av mai.

49

50 **Saksbehandlers vurdering**

51 Studentene ved NTNU er en viktig del av målgruppen som prosjektet skal nå ut til.
52 Målet for prosjektet er at studentene ved NTNU i størst mulig grad skal kunne
53 administrere sin studiehverdag effektivt. Arbeidet vil i stor grad orientere seg rundt
54 dagens CMS, innsida.ntnu.no. Studentrepresentanten som oppnevnes av
55 Studenttinget NTNU bør ha god innsikt i dagens problematikker tilknyttet
56 massekommunikasjon ved NTNU, og ha tilstrekkelig med tid til å kunne forberede
57 seg og delta i styringsgruppemøtene.

58

59 **Saksbehandlers innstilling**

60 Arbeidsutvalget innstiller ikke i personvalg.